



भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण
EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (I)
PART II—Section 3—Sub-section (I)

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 225]

नई दिल्ली, शुक्रवार, मई 26, 1995/ज्येष्ठ 5, 1917

No. 225]

NEW DELHI, FRIDAY, MAY 26, 1995/JYAISTHA 5, 1917

वित्त मंत्रालय

(राजस्व विभाग)

अधिसूचना

नई दिल्ली, 26 मई, 1995

सं. 32/95(गैट.)—सी.शु.

MINISTRY OF FINANCE

(Department of Revenue)

NOTIFICATION

New Delhi, the 26th May, 1995

NO. 32/95(NT)-CUSTOMS

सा.का.नि. 443(अ).—सी.शु. अधिनियम, 1962 (1962 का 52) की धारा 27क द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय उत्पाद शुल्क एवं सीमा शुल्क बोर्ड, एतद्वारा उक्त धारा के प्रयोजनों के लिए व्याज दर पन्द्रह प्रतिशत प्रतिवर्ष की दर से निर्धारित करती है।

[फा.सं. 438/7/95-सीयूएस-IV (पार्टे)]

एस. एम. भटनागर, अव्वर सचिव

.S.R. No. 443(E).—In exercise of the powers conferred by section 27A of the Customs Act, 1962 (52 of 1962), the Central Board of Excise and Customs hereby fixes the rate of interest at fifteen per cent per annum for the purposes of the said section.

[F. No. 438/7/95 CUS-IV (Pt.)]

S. M. BHATNAGAR, Under Secy.

अधिसूचना

नई दिल्ली, 26 मई, 1995

सं. 33/95 (नै. टै.)—सी. शु.

सा.का.नि. 444(अ).—सी. शु. अधिनियम, 1962 (1962 का 52) की धारा 28क द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय उत्पाद शुल्क एवं सीमा शुल्क बोर्ड, एतद्वारा, उक्त धारा के प्रयोजनों के लिए ब्याज दर बीस प्रतिशत प्रति वर्ष की दर से निर्धारित करता है।

[फा.सं. 438/7/95-कस-IV (पार्टे)]

एस.एम. भटनागर, अवर सचिव

NOTIFICATION

New Delhi, the 26th May, 1995

NO. 33/95 (NT)-CUSTOMS

G.S.R. 444(E).—In exercise of the powers conferred by section 28AA of the Customs Act, 1962 (52 of 1962), the Central Board of Excise and Customs hereby fixes the rate of interest at twenty per cent per annum for the purposes of the said section.

[F. No. 438/7/95 CUS-IV Pt.]

S. M. BHATNAGAR Under Secy.

केन्द्रीय उत्पाद-शुल्क और सीमाशुल्क बोर्ड

अधिसूचना

नई दिल्ली, 26 मई, 1995

सं. 34/95—(एन.टी.) सीमाशुल्क

सा.का.नि. 445(अ).—केन्द्रीय उत्पाद शुल्क और सीमा शुल्क बोर्ड, सीमाशुल्क अधिनियम, 1962 (1962 का 52) की (जिसे इसमें इसके पश्चात् उक्त अधिनियम कहा गया है) की धारा 157 की उपधारा (2) के खंड (क) के साथ पठित, उक्त धारा की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, और सीमाशुल्क आवेदन (प्रारूप) विनियम, 1991 को, इन बातों के सिवाय, अधि-क्रांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया, निम्नलिखित विनियम बनाता है, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन विनियमों का संक्षिप्त नाम सीमाशुल्क प्रतिदाय आवेदन (प्रारूप) विनियम, 1995 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. प्रतिदाय के लिए आवेदन फाइल करने का प्रारूप और रीति—(1) प्रतिदाय के लिए आवेदन इन नियमों से संलग्न विहित प्रारूप में दो प्रतियों में, सीमाशुल्क पत्र, सीमाशुल्क—वायुपत्तन या सीमा शुल्क वेफ या भांडागार पर जहां सीमा शुल्क संदत्त किया गया था, अधिकारिता रखने वाले सहायक सीमाशुल्क आयुक्त को किया जाएगा।

(2) आवेदन की संपूर्णता के लिए समुचित अधिकारी संवीक्षा की जाएगी और यदि आवेदन सभी प्रकार से संपूर्ण पाया जाता है तो समुचित अधिकारी द्वारा आवेदन की प्राप्ति से 10 कार्य दिवसों के भीतर आवेदक को इन विनियमों से संलग्न विहित प्रारूप में अभिस्वीकृति जारी की जाएगी।

(3) जहां, संवीक्षा करने पर आवेदन अपूर्ण पाया जाता है, वहां समुचित अधिकारी उसकी प्राप्ति से 10 कार्यदिवसों के भीतर उसमें कमियां बनाते हुए आवेदन आवेदक को लौटा देगा। आवेदक उन कमियों को दूर करने के पश्चात् आवेदन को संवीक्षा के लिए पुनः प्रस्तुत कर सकेगा।

स्पष्टीकरण:—अधिनियम की धारा 27क के अधीन व्याज के संदाय के प्रयोजनों के लिए आवेदन उस्तारीख को प्राप्त किया गया समझा जाएगा जिसको वह पूरा करके समुचित अधिकारी द्वारा यथा अभिस्वीकृति प्रस्तुत किया जाता है।

प्रारूप

(विनियम 2 देखिए)

शुल्क व्याज के प्रदाय के लिए आवेदन

भाग—क

सेवा में

सहायक सीमाशुल्क कलक्टर,

मैं/हम, शुल्क/व्याज के प्रतिदाय के लिए इस दावा को फाइल करता हूँ/करते हैं जिसका निम्नलिखित व्योरे के अनुसार मेरे/हमारे द्वारा अधिक संदाय किया गया है:

1. आयात/निर्गत दस्तावेज (प्रवेश-पत्र, पोत परिवहन पत्र आदि)।

क्रम बीजक संख्यांक और तारीख

2. शुल्क जमा संदर्भ (नकदी सं./निजेय सं.) और तारीख

3. माल का वर्णन:

4. (क) आयातकर्ता

(ख) सीमाशुल्क सदन अधिकारी

(ग) आवेदक का नाम और पता

5. अधिनियम की धारा 27(1)(क)/धारा 27(1)(ख) के अधीन प्रतिदाय दावा

6. दावे का आधार।

[अधोरे सहित विनिर्दिष्ट करें कि क्या दावा शुल्क/मूल्यांकन की दरों के पुनर्निर्धारण, कमी/कम उतराई मूषन, अपील आदेश, अंकगणितीय/लिपिकीय गलती, किसी अन्य आधार (विनिर्दिष्ट करें) को बाबत किया गया है]

7. प्रतिदाय दावे की रकम।

8. संदत्त अतिरिक्त सीमाशुल्क और अब प्रतिदाय दावे द्वारा समावेशित के अन्तर्गत आने वाले शुल्क में उपलब्ध माइवेट साख की रकम।

9. संलग्नक (मूल प्रति) प्रतिदाय दावे के समर्थन में (कृपया संलग्न किए गए दस्तावेज के सामने सही का चिह्न (✓) रखें)

(क) आयातकर्ता/क्रेता से प्राधिकार का पत्र, यदि आवेदक अभिकर्ता है।

(ख) प्रवेश पत्र/डाक पार्सल रैपर/पोत परिवहन पत्र/यात्री सामान रसीद या क्रय बीजक।

(ग) शुल्क चालन/अन्य दस्तावेज, शुल्क संवाय के साक्ष्य के रूप में।

(घ) प्रतिदाय दावे की रकम के लिए हस्ताक्षरित काम काजी पत्र।

(ङ) सीमाशुल्क अंक प्रमाणित बीजक।

(च) सीमाशुल्क अनुप्रमाणित पैकिंग सूची।

(छ) अधिनियम की धारा 27 की उपधारा (2) के परस्तुक के निबंधनों में रकम का प्रतिदाय की प्राप्त करने के लिए आवेदक की पात्रता स्थापित करने के लिए दस्तावेज जिसमें अधिनियम की धारा 28ग और 28घ के प्रयोजनों के लिए दस्तावेज सम्मिलित हैं।

(ज) संविदा और क्रय आदेश।

(झ) केन्द्रीय उत्पाद शुल्क प्राधिकारियों से माइवेट साख प्रमाणपत्र।

(ञ) मूल/पुनरीक्षण/अपील में आवेदक/कोई अन्य आदेश।

(ट) अभिरक्षक से कम परिदान प्रमाणपत्र।

(ठ) संदायकर्ता से कम यान लवाई प्रमाणपत्र।

(ड) सर्वेक्षण-रिपोर्ट।

(ढ) बीमा दावा समझौता प्रमाणपत्र।

(ण) सूची पत्र/तकनीकी अद्यतन जानकारी/साहित्य।

(त) माल भाड़ा/बीमा/अन्य प्रभारों के बिल।

(थ) उद्गम का प्रमाणपत्र।

(द) कोई अन्य दस्तावेज जो दावे के समर्थन में आवश्यक समझा जाए (विनिर्दिष्ट करें)।

(ध) संलग्न दस्तावेजों की कुल संख्या।

10. कोई और व्योरा जो प्रतिदाय दावा के लिए आवश्यक और सुसंगत समझा गया हो।

11. क्या इसी आयात/निर्यात दस्तावेज (प्रवेशपत्र, पोत परिवहन पत्र आदि) के संबंध में कोई अन्य प्रतिदाय दावा भरा गया/लंबित है? हां/नहीं

12. क्या मामले के विनिश्चय के पूर्व वैयक्तिक सुनवाई अपेक्षित है? हां/नहीं

13. (क) क्या शुल्क अभ्यापति के अधीन संदत्त किया गया है? हां/नहीं

(ख) यदि हां, तो सीमा शुल्क सदन अभ्यापति रजिस्ट्रीकरण सं.

घोषणा

मैं/हम यह घोषणा करना हूँ/करते हैं कि ऊपर प्ररूप के अनुसार प्रतिदाय दावे को अस्तबस्तु, मेरी/हमारी सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य और सही है।

मैं/हम यह भी घोषणा करता हूँ/करते हैं कि प्रतिदाय के रूप में दावाकृत अधिक शुल्क आयातकर्ता/क्रेता द्वारा किसी अन्य व्यक्ति को अतिरिक्त नहीं किया गया है।

तारीख

आवेदक के हस्ताक्षर

भाग ख

[विनियम 2(2) देखें]

अभिस्वीकृति

सीमाशुल्क सदन के प्रयोग के लिए

श्री/श्रीमती का प्रवेश पत्र/डाक पार्सल/विगेज प्ररूप/पोत परिवहन पत्र सं. तारीख से संबंधित रूप का प्रतिदाय दावा पूर्ण रीति में तारीख को प्राप्त हुआ जी सीमाशुल्क रजिस्ट्रीकरण सं. तारीख के द्वारा जांच के लिए ग्रहण कर लिया गया।

कृते सहायक आयुक्त सीमाशुल्क

तारीख

आवेदक को जारी करने के लिए

फाइल सं.

श्री/श्रीमती का प्रवेश पत्र/डाक पार्सल/विगेज प्ररूप/पोत परिवहन पत्र सं. तारीख से संबंधित रूप का प्रतिदाय दावा पूर्ण रीति में तारीख को

प्राप्त हुआ जो सीमाशुल्क रजिस्ट्रीकरण सं.
तारीखके द्वारा
 जांच के लिए ग्रहण कर लिया गया।

कृते सहायक आयुक्त सीमाशुल्क

तारीख

भाग—ग

[विनियम 2(3) देखिए]

दावा संवीक्षा

सीमा शुल्क सदन के प्रयोग के लिए

फाइल सं.

श्री/श्रीमतीका प्रवेश पत्र/डाक
 पार्सल/बैगेज प्ररूप/पोत परिवहन पत्र सं.
 तारीखसे संबंधित
 रूप को प्रतिदाय दावे की संवीक्षा की गई और उसमें अधि-
 नियम की धारा 27 के अधीन जांच के प्रयोजनार्थ निम्न-
 लिखित रूप में कमी पाई गई। आयातकर्ता/सीमाशुल्क सदन
 अभिकर्ता/आवेदक से अनुरोध है कि वह इस कमी को दूर
 करे और दावा को शीघ्रातिशीघ्र पुनः प्रस्तुत करें।

1.

2.

समुचित सीमाशुल्क अधिकारी

तारीख :

आवेदक को जारी करने के लिए

फाइल सं.

श्री/श्रीमतीका प्रवेश पत्र/डाक
 पार्सल/बैगेज प्ररूप/पोत परिवहन पत्र सं.
 तारीखसे संबंधित
 रूप के प्रतिदाय दावे की संवीक्षा की गई और उसमें अधि-
 नियम की धारा 27 के अधीन जांच के प्रयोजनार्थ निम्न-
 लिखित रूप में कमी पाई गई। आयातकर्ता/सीमाशुल्क सदन
 अभिकर्ता/आवेदक से अनुरोध है कि वह इस कमी को दूर करे
 और दावा को शीघ्रातिशीघ्र पुनः प्रस्तुत करें।

1.

2.

समुचित सीमाशुल्क अधिकारी

तारीख

[फा. नं. 438/7/95-कस्ट-IV]
 संदीप भटनागर, अवर सचिव

CENTRAL BOARD OF EXCISE AND CUSTOMS

New Delhi, the 26th May, 1995

NOTIFICATION

NO. 34/95(NT)-CUSTOMS

G.S.R. 445(E).—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 157, read with clause (aa) of sub-section (2) of the said section of the Customs Act, 1962 (52 of 1962) hereinafter referred to as the Act, and in supersession of the Customs Application (Form) Regulations, 1991, except as respect things done or omitted to be done before such supersession, the Central Board of Excise and Customs hereby makes the following regulations namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These regulations may be called the Customs Refund Application (Form) Regulations, 1995.

(2) They shall come into force with effect from the date of their publication in the Official Gazette.

2. Form and manner of filing application for refund.—(1) An application for refund shall be made in the prescribed Form appended to these regulations in duplicate to the Assistant Commissioner of Customs, having jurisdiction over the customs port, customs airport, land customs station or the warehouse where the duty of customs was paid.

(2) The application shall be scrutinised for its completeness by the Proper Officer and if the application is found to be complete in all respects, the applicant shall be issued an acknowledgement by the Proper Officer in the prescribed Form appended to these regulations within ten working days of the receipt of the application.

(3) Where on scrutiny, however, the application is found to be incomplete, the Proper Officer shall, within ten working days of its receipt, return the application to the applicant, pointing out the deficiencies. The applicant may resubmit the application after making good the deficiencies, for scrutiny.

Explanation.—For the purposes of payment of interest under section 27A of the Act, the application shall be deemed to have been received on the date on which a complete application; as acknowledged by the Proper Officer, has been made.

FORM

(See regulation 2)

APPLICATION FOR REFUND OF
DUTY|INTEREST
PART—A

To

The Assistant Commissioner of Customs,

I|We wish to lodge this claim for refund of customs duty|interest which have been paid in excess by me|us as per details given below :

1. Import|Export document (Bill of Entry, Shipping Bill etc.)|Purchase Invoice-Number and Date :
2. Duty deposit reference (Cash No.|Deposit No.) and date .
3. Description of goods .
4. Name and address of
 - (a) Importer :
 - (b) Custom House Agent :
 - (c) Applicant :
5. Refund Claim under :—section 27(1)(a)|section 27(1)(b) of the Act.
6. Ground of claim*:

[* specify with details whether the claim is on account of reassessment of rates of duty|valuation, Shortage|Short-landing, Pilferage, appellate order, arithmetical|clerical error, any other ground (specify).]

7. Amount of refund claim.
8. Amount of Modvat credit availed from the additional duty of customs paid and now covered by the refund claim
9. Enclosures* (in original) in support of refund Claim .

(* Please put a tick mark (✓) against the document being enclosed)

- (a) Letter of authorisation from the importer|buyer in case the applicant is an agent.
- (b) Triplicate copy of Bill of Entry|Post parcel wrapper|Shipping Bill|Baggage Receipt or the Purchase Invoice
- (c) Duty Challan|Other document as evidence of duty payment.

(d) Signed working sheet for the amount of refund claimed.

(e) Customs attested invoice.

(f) Customs attested packing List.

(g) Documents for establishing the applicant's eligibility to receive the refund amount in terms of the proviso to sub section (2) of section 27 of the Act, including documents for the purposes of section 28C and 28D of the Act.

(h) Contract and Purchase order.

(i) Modvat credit certificate from Central Excise authorities.

(j) Order in original|in revision|in Appeal|any other order.

(k) Short delivery certificate from custodian

(l) Short shipment certificate from supplier.

(m) Survey report.

(n) Insurance claim settlement certificate.

(o) Catalogue|Technical Write-up|Literature.

(p) Bills for Freight|Insurance|Other charges.

(q) Certificate of origin.

(r) Any other document considered necessary in support of the claim (specify).

(s) Total Number of documents enclosed :

Any further details deemed necessary and relevant to the refund claim :

11. Whether any other refund claim filed|pending against the same Import|Export document (Bill of Entry, Shipping Bill etc.) If yes, give details. : Yes|No

12. Whether personal hearing required or not before the case is decided : Yes|No

13. (a) Whether the duty has been paid under protest : Yes|No

(b) If yes, Custom House protest registration No.

DECLARATION

I|We.....hereby declare that—

- (a) the contents of the refund claim as per form above are true and correct to the best of my|our information and belief;
- (b) the amount and the ground for which this refund claim has been filed has not been previously claimed and paid; and that

- (c) the excess duty claimed as refund has been passed on to any other person by the importer/the buyer.

Date.....

Signature of the applicant

PART—B

[see regulation 2(2)]

ACKNOWLEDGEMENT FOR CUSTOM HOUSE USE

FILE NO. Refund claim of Mr|M|s. for Rs. against Bill of Entry|Post Parcel|Baggage Form| Shipping Bill No. Dated received in complete manner on admitted for examination vide Custom Refund Registration No. dated

for Assistant Commissioner of Customs
Date.....

ACKNOWLEDGEMENT

TO BE ISSUED TO THE APPLICANT

FILE NO. Refund claim of Mr|M|s. for Rs. against Bill of Entry|Post Parcel|Baggage Form| Shipping Bill No. Dated received in complete manner on admitted for examination vide Custom Refund Registration No. dated

Date.....
for Assistant Commissioner of Customs

PART—C

[see regulation 2(3)]

CLAIM SCRUTINY FOR CUSTOM HOUSE USE

FILE NO. Refund claim of Mr|M|s. for Rs. against Bill of Entry|Post Parcel|Baggage Form| Shipping Bill No. Dated has been scrutinised and found deficient in the following manner for purpose of examination under section 27 of the Customs Act, 1962. Importer| Custom House Agent|Applicant is requested to make good the deficiency and resubmit the claim at the earliest.

1.

2.

Date.....

Proper Officer of Customs

TO BE ISSUED TO THE APPLICANT

FILE NO. Refund claim of Mr|M|s. for Rs. against Bill of Entry|Post Parcel|Baggage Form| Shipping Bill No. Dated has been scrutinised and found deficient in the following manner for purpose of examination under section 27 of the Customs Act, 1962. Importer| Custom House Agent|Applicant is requested to make good the deficiency and resubmit the claim at the earliest.

1.

2.

Date.....

Proper Officer of Customs
[F. No. 438/7/95-CUS-IV]

S. M. BHATNAGAR, Under Secy.

अधिसूचना

नई दिल्ली, 26 मई, 1995

सं. 35/95-एन.टी.

सा.का.नि. 446 (अ) : केन्द्रीय उत्पाद शुल्क और सीमा शुल्क बोर्ड, सीमा शुल्क अधिनियम, 1962 (1962 का 52) की धारा 157 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए निम्नलिखित विनियम बनाता है, अर्थात्:-

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ :- (1) इन विनियमों का संक्षिप्त नाम कूरियर आयात (निकासी) विनियम, 1995 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होना :-

(1) ये विनियम किसी परेषिती की ओर से आने वाली निर्धारित यात्री उड़ानों पर प्राधिकृत कूरियरों के प्रतिनिधियों द्वारा वाणिज्यिक प्रतिफल के लिए बहूत किए गए माल के निष्काशन और निकासी के लिए लागू होंगे।

(2) ये विनियम ऐसे माल को लागू नहीं होंगे :-

(क) जिनका आयात मुम्बई, दिल्ली, मद्रास और कोलकाता स्थित सीमाशुल्क विमानपत्तनों से भिन्न विमानपत्तनों पर किया जाता है।

(ख) जहाँ एकल पैकेज का भार 32 किलोग्राम से अधिक है, और

(ग) जिसमें उसके नमूने की जांच करना या उनकी निकासी से पहले सुसंगत कानूनी प्राधिकारियों या विशेषज्ञों को निर्देश करना अपेक्षित हो, अर्थात् निम्नलिखित पशु और उनके अंग, पौधे और उनके भाग, विनम्रवर, ऐसे प्रकाशन, जिनमें भारत की सीमाओं को मही न दर्शाने वाले नक्शे दिए गए हैं, बहुमूल्य और अर्धबहुमूल्य रत्न, किसी भी रूप में स्वर्ण या चांदी और सीमा शुल्क टैरिफ अधिनियम, 1975 (1975 का 51) की पहली अनुसूची के अध्याय 28, अध्याय 29 और अध्याय 38 के अंतर्गत आने वाले माल ।

3. परिभाषाएं :— इन विनियमों में, जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो —

(क) किसी आयातित माल के संबंध में ("प्राधिकृत कूरियर" से ऐसा व्यक्ति अभिप्रेत है जो किसी फलक पर कूरियर की सेवाओं का उपयोग करके दूत द्वार-द्वार परिदान के आधार पर समयबद्ध सुग्राही माल के अंतरराष्ट्रीय परिवहन में लगा हुआ है और इस निमित्त सीमाशुल्क आयुक्त द्वारा रजिस्ट्रीकृत है ।

(ख) "दस्तावेजों" के अंतर्गत कागज पर अभिलिखित कोई ऐसा संदेश, जानकारी या आंकड़े, कांड या फोटोग्राफ है जिनका कोई वाणिज्यिक मूल्य नहीं है जो तत्समय किसी शुल्क के दायी नहीं है या जो भारत में उसके आयात पर किसी प्रतिषेध या निर्वन्धन के अधीन नहीं है ।

(ग) फलक पर कूरियर" से ऐसा व्यक्ति अभिप्रेत है जिसकी सेवाएं किसी प्राधिकृत कूरियर द्वारा सीधे या पर व्यक्ति के माध्यम से किसी अनुसूचित यात्री उड़ान द्वारा वहन किए गए किसी परेषण के साथ जाने के लिए नियोजित की गई हैं ।

(घ) "नमूने या मुफ्त उपहार" से अभिप्रेत है —

(i) सद्भाविक वाणिज्यिक नमूने और निःशुल्क प्रदाय किए गए माल के आदि प्ररूप जिनका मूल्य दो हजार रुपए से अधिक है और जो तत्समय भारत में उनके आयात पर किसी प्रतिषेध और निर्वन्धन के अधीन नहीं है; और

(ii) व्यक्तिगत उपयोग के लिए वस्तुओं के सद्भाविक "मुफ्त उपहार" से अभिप्रेत है व्यक्तिगत उपयोग के लिए वस्तुओं का सद्भाविक उपहार जिनका मूल्य 1300 रुपए से अधिक है और जो तत्समय भारत में उनके आयात पर किसी प्रतिषेध या निर्वन्धन के अधीन नहीं है ।

(ङ) उन शब्दों और पदों के, जो इन विनियमों में परिभाषित नहीं हैं ; सीमाशुल्क अधिनियम, 1962 वही अर्थ होंगे जो (1962 का 52) में परिभाषित हैं क्रमशः उस अधिनियम में उनके हैं ।

4. कूरियर द्वारा आयातित माल की पैकेजिंग :— (1) इन विनियमों के प्रयोजनों के लिए, आयातित माल पहचान योग्य कूरियर कंपनी के थैलों में पृथक् रूप से पैक किए जाएंगे जिन पर निम्नलिखित प्रश्नों में समुचित लेबल लगे होंगे, अर्थात् :—

(क) दस्तावेज ;

(ख) नमूने और मुफ्त उपहार ;

(ग) शुल्क माल ;

(2) आयातित माल के प्रत्येक पैकेज पर भेजने वाले की ओर से पैकेज की अंतर्मुख और उसके मूल्य के बारे में एक घोषणा होगी ।

5. फलक पर कूरियर और प्राधिकृत कूरियर द्वारा विवरण फाइल करना,—

(1) फलक पर कूरियर विमानपत्तन पर अपने पहुंचने पर इन विनियमों से संलग्न प्ररूप 1 में समुचित सीमा शुल्क अधिकारी को यथाशीघ्र एक विवरण फाइल करेगा ।

(2) प्राधिकृत कूरियर इन विनियमों से संलग्न प्ररूप 2 में फलक पर कूरियर द्वारा वहन किए गए माल के बारे में समुचित सीमाशुल्क अधिकारी को एक विवरण फाइल करेगा ।

6. आयातित माल के संबंध में कार्यवाही करने के लिए अनुज्ञा प्राप्त करना,—

(1) आयातित माल से मुक्त कूरियर थैलों पर सीमा-शुल्क आयुक्त द्वारा विहित रीति के सिवाय किसी रीति से कार्यवाही नहीं की जाएगी ।

(2) कोई भी व्यक्ति समुचित अधिकारी की अनुज्ञा के सिवाय फलक पर कूरियर द्वारा लाए गए आयातित माल के किसी पैकेज को नहीं खोलेगा ।

7. आयात पर माल की प्रविष्टि :— प्राधिकृत कूरियर, इन विनियमों से संलग्न प्ररूप 3, प्ररूप 4, या यथास्थिति, प्ररूप 5 में समुचित अधिकारी को प्रवेश पत्र प्रस्तुत करके अपने द्वारा आयातित माल की प्रविष्टि करेगा :

परन्तु यह कि प्राधिकृत कूरियर या प्राधिकृत कूरियर की सहमति से परेषिती या परेषिती की ओर से सीमा शुल्क सदन अभिकर्ता, किसी आयातित माल की निकासी के लिए प्रवेश-पत्र (प्ररूप) विनियम, 1976 में विहित प्ररूप में एक प्रवेशपत्र फाइल कर सकेगा ।

परन्तु यह और कि निम्नलिखित माल के लिए प्रविष्टि प्रवेशपत्र (प्रन्प) विनियम, 1976 में विहित प्रन्प में की जाएगी, अर्थात् :-

- (क) ऐसे माल जिनके संबंध में शत प्रतिशत निर्यातोन्मुख उपक्रमाँ या मुक्त व्यापार, जोन के एककों को लागू शुल्क के उद्ग्रहण से छूट का, जैसा केन्द्रीय उत्पाद शुल्क और नमक अधिनियम, 1944 (1944 का 1) की धारा 3 के अधीन परिभाषित है, दावा किया गया है;
- (ख) समय-समय पर यथा संशोधित वाणिज्य मंत्रालय की लोक सूचना सं. 1-आई टी सी (पी.एन.)//92-97, तारीख 31 मार्च, 1992 के अध्याय 6 और अध्याय 7 में विनिर्दिष्ट क्रमशः निर्यात संवर्धन पूंजी माल स्कीम या शुल्क छूट स्कीम के अधीन आयातित माल ;
- (ग) विदेश व्यापार (विकास और विनियम) (अधिनियम, 1992 (1992 का 22) के अधीन जारी किसी अन्य अनुसूचि के अधीन आयातित माल ;
- (घ) किसी ऐसे व्यक्ति के द्वारा या उसकी ओर से, जो सीमा शुल्क मूल्योक्त (आयातित माल की कीमत का अवधारण) विनियम, 1988 के नियम 2 के अन्तर्गत परेषक से संबंधित है, आयातित माल ; और
- (ङ) ऐसे माल जिनकी बाबत समुचित अधिकारी ऐसे प्रन्प में प्रवेशपत्र फाइल करने का निदेश देता है ।

8. आयातित माल का निर्धारण के लिए प्रस्तुत किया जाना :-प्राधिकृत कूरियर, फलक पर कूरियर द्वारा लाए गए सभी आयातित माल को उसकी परीक्षा और उसके निर्धारण के लिए समुचित अधिकारी को प्रस्तुत करेगा ।

9. निकासी न किए गए स्थोरा का निरोध और निपटान :- ऐसा कोई आयातित माल जिनकी निकासी नहीं हुई है, सीमाशुल्क द्वारा निरुद्ध रखा जाएगा और उक्त माल के पहुंचने से तीस दिन की अवधि की समाप्ति के पश्चात् उसका निपटान किया जाएगा ।

10. प्राधिकृत कूरियर का रजिस्ट्रीकरण :- प्रत्येक ऐसा व्यक्ति, जो किसी प्राधिकृत कूरियर के रूप में प्रचालन करने का आशय रखता है, मुम्बई, दिल्ली, मद्रास या कलकत्ता सीमाशुल्क विमानपत्तनों पर, जहाँ कि माल का आयात किया जाता है, इस निमित्त रजिस्ट्रीकरण के लिए सीमाशुल्क आयुक्त को लिखित में आवेदन करेगा ।

11. आवेदक द्वारा पूर्ण की जाने वाली शर्तें :- प्राधिकृत कूरियर के रूप में रजिस्ट्रीकरण के लिए आवेदन करने वाला व्यक्ति सीमाशुल्क आयुक्त के समाधान प्रद रूप में

यह साबित करेगा कि वह वित्तीय रूप से सक्षम है और उसके समर्थन में वह उक्त आयुक्त को किसी अनुसूचित बैंक द्वारा जारी किया गया प्रमाणपत्र या ऐसा अन्य सबूत प्रस्तुत करेगा जो आयुक्त को स्वीकार्य हो जिसमें पांच लाख रूपए से अनूत मूल्य की आस्तियों को कब्जा रखने का साक्ष्य हो ।

12. आवेदन की संवीक्षा :- विनियम 10 के अधीन आवेदन की प्राप्ति पर सीमा शुल्क आयुक्त आवेदन में उप-वर्णित विशिष्टियों के स्थापन के लिए जांच और ऐसी अन्य जांच भी, जिसके अंतर्गत आवेदक की पहचान सदाभाविकता और ख्याति के बारे में जांच की है, कर सकेगा जो आयुक्त आवश्यक समझे ।

13. रजिस्ट्रीकरण :

(1) यदि विनियम 10 के अधीन किसी व्यक्ति द्वारा फाइल किए गए आवेदन की संवीक्षा करने पर सीमाशुल्क आयुक्त का यह समाधान हो जाता है कि आवेदक रजिस्ट्रीकरण की अपेक्षाओं को पूरा करता है तो उक्त आवेदक को एक प्राधिकृत कूरियर के रूप में इस प्रकार रजिस्ट्रीकृत किया जा सकेगा कि उक्त विनियम 1 के अधीन अनुदत्त रजिस्ट्रीकरण एक वर्ष की अवधि के लिए विधिमान्य होगा किन्तु उसे उप विनियम (3) में उपबंधित प्रक्रिया के अनुसार समय-समय पर नवीकृत किया जा सकेगा ।

(3) सीमाशुल्क आयुक्त, उपविनियम (2) के अधीन रजिस्ट्रीकरण को विधिमान्यता की समाप्ति से पहले किए गए आवेदन पर यथास्थिति, मूल रजिस्ट्रीकरण या ऐसे रजिस्ट्रीकरण के अंतिम नवीकरण की समाप्ति की तारीख से एक वर्ष की अवधि के लिए रजिस्ट्रीकरण को नवीकृत कर सकेगा यदि प्राधिकृत कूरियर का कार्य पालन अवचार की कोई शिकायत जिसके अंतर्गत विनियम (15) में विनिर्दिष्ट किसी बाध्यता का अननुपालन भी है न होने के संबंध में, संतोषप्रद पाया जाता है ।

14. बंधपत्र का निष्पादन और प्रतिभूति का दिया जाना सीमाशुल्क आयुक्त आवेदक से यह अपेक्षा करेगा कि वह सीमाशुल्क अधिनियम, 1962 और उसके अधीन बनाए गए नियमों और विनियमों के उपबंधों के अनुपालन के लिए एक लाख रूपए नकद की प्रतिभू और प्रतिभूति सहित या डाक प्रतिभूति या राष्ट्रीय बचतपत्र प्रमाणपत्र के रूप में सीमाशुल्क आयुक्त के नाम ऐसी रीति में एक बंधपत्र करे । उक्त बंधपत्र की शर्त यह भी होगी कि आवेदक वह शुल्क, जो यदि उद्गृहीत नहीं किया गया है या कम उद्गृहीत किया गया है व्याज सहित, यदि प्राधिकृत कूरियर द्वारा निकासी किए गए किसी माल को लाने होता है, संदत्त करने के लिए सहमत होगा यदि सीमाशुल्क अधिकृत आयुक्त की राय में उसके परेषितो यगुनी नहीं की जा सकती है ।

15. प्राधिकृत कूरियर की बाध्यताएं :- कोई प्राधिकृत कूरियर-

(क) ऐसे प्रत्येक परेषितो से जिससे उसने माल का आयात किया है इस आशय का एक प्राधिकार

पत्र प्राप्त करेगा कि वह उक्त माल की सीमा शुल्क के माध्यम से निकासी के लिए उसके अधि-कर्ता के रूप में कार्य कर सकेगा ;

(ख) अपने ग्राहक को अधिनियम के उपबंधों का अनुपालन करने की सलाह देगा और अनुपालन की दशा में मामला सीमाशुल्क सहायक आयुक्त को जानकारी में लाएगा ;

(ग) ऐसी किसी जानकारी की, जिसका वह आयातित माल की निकासी से संबंधित किसी कार्य के संदर्भ में सीमाशुल्क से वचन करता है, सत्यता और पूर्णता का अवधारण करने के लिए सम्यक् तत्परता बरतेगा ;

(घ) सीमा शुल्क के किसी अधिकारी द्वारा संशोधित आयातित माल के निर्धारण और निकासी से संबंधित कोई जानकारी ऐसे ग्राहक से जो ऐसी जानकारी पाने का हकदार है, विधारित नहीं करेगा ।

(ङ) आयातित माल के निर्धारण और निकासी से संबंधित किसी जानकारी को निर्धारण अधिकारी से विधारित नहीं करेगा ।

(च) सीमाशुल्क स्टेशन के किसी पदधारी के आवरण को ऐसे किसी मामले में जो ऐसे पदधारी या उसके अधीनस्थों के समक्ष संबंधित है, धमकी, मिथ्या निष्पादन, विवाध्यता या किसी विशेष उत्प्रेरणा की प्रस्थापना या नाम के वचन द्वारा या किसी उपहार या मूल्यवान अनुभूति या अन्य वस्तु

प्रदान करके प्रभावित करने का प्रयत्न नहीं करेगा ।

(छ) अभिलेख और लेखा ऐसे प्ररूपों और ऐसी रीति में रखेगा जैसा कि सहायता सीमाशुल्क आयुक्त समय-समय पर निर्देश दे और उन्हें उक्त सहायक सीमाशुल्क आयुक्त या उसके द्वारा प्राधिकृत किसी अधिकारी को जब भी अपेक्षित हो, निरीक्षण के लिए प्रस्तुत करेगा ।

16. रजिस्ट्रीकरण का वापस लिया जाना :— सीमाशुल्क आयुक्त किसी प्राधिकृत कूरियर के रजिस्ट्रीकरण को प्रतिसंहृत कर सकेगा और निम्नलिखित में से किसी आधार पर प्रति-भूति के अन्तर्किए जाने का आदेश भी कर सकेगा :—

(क) विनियम 14 के अधीन प्राधिकृत कूरियर द्वारा निष्पादित वंधपत्र की किसी शर्त के अनुपालन में उगाका असफल रहना ;

(ख) इन विनियमों के किसी उपबंध का अनुपालन करने में प्राधिकृत कूरियर का असफल रहना ;

(ग) प्राधिकृत कूरियर और से कोई अश्वचार :

परन्तु यह कि ऐसा प्रतिसंहृतन तब तक नहीं किया जाएगा जब तक कि प्राधिकृत कूरियर को उन आधारों की जानकारी देते हुए जिनमें आधार पर रजिस्ट्रीकरण को प्रति-संहृत करने की प्रस्थापना है, सूचना जारी नहीं कर दी जाती और उसे निखित में अभ्यावेदन करने का अवसर नहीं दिया जाता और मामले में सुने जाने का और अवसर, यदि ऐसी वांछा की जाए, नहीं दिया जाता है ।

प्ररूप 1

(विनियम 5 देखिए)

फलक पर की कूरियर सूची

फलक पर की कूरियर कंपनी का नाम और पता		फलक पर के कूरियर का नाम			
आगमन का विमान पत्तन	उड़ान सं./तारीख	आगमन की तारीख	नवान का विमानपत्तन	सीमाशुल्क विभाग क्रम सं./तारीख	
क्रम सं.	वायुमार्ग पत्र सं.	प्राधिकृत कूरियर का नाम और पता	थैलों की संख्या	वजन	
1.					
2.					
3.					

योग

फलक पर के कूरियर के हस्ताक्षर

प्ररूप 2

(विनियम 7 देखिए)

प्राधिकृत कुरियर सूची

प्राधिकृत कुरियर का नाम और पता	आगमन का विमान-पत्तन	उड़ान सं./तारीख	लदान की विमानपत्तन	सीमाशुल्क विभाग क्रम सं./तारीख फलक पर की कुरियर सूची	सीमाशुल्क विभाग क्रम सं./तारीख
क्रम सं. वायुमार्ग पत्र सं.	पैकेजों की सं.	वजन	माल का वर्णन	माल भेजने वाले का नाम	परेषिती का नाम और पता
1.					
2.					
3.					
4.					

योग—

प्राधिकृत कुरियर के हस्ताक्षर

प्ररूप 3

(विनियम 7 देखिए)

दस्तावेज के लिए कुरियर प्रवेश-पत्र

प्राधिकृत कुरियर का नाम और पता	आगमन का विमान-पत्तन	उड़ान सं.	आगमन की तारीख	लदान का विमानपत्तन	सीमाशुल्क क्रम सं. और तारीख
थैलों की संख्या			परेषण की संख्या		

घोषणा

- (i) मैं/हम घोषणा करता हूँ/करते हैं कि मैंने/हमने ऊपर विहित माल की निकासी के लिए किसी अभिकर्ता के रूप में कार्य करने के लिए पूर्वोक्त उल्लिखित प्रत्येक परेषिती में प्राधिकार प्राप्त कर लिया है।
- (ii) मैं/हम घोषणा करता हूँ/करते हैं कि इस प्रवेश-पत्र के अनुसार आयातित माल में जिसमें वाणिज्यिक मूल्य के केवल दस्तावेज ही नहीं हैं और इसमें न ही वे माल सम्मिलित हैं जो शुल्क के संवाय के दायी हैं या जो नन्वमय प्रवृत्त किसी विधि के अधीन भारत में आयात के लिए प्रतिषिद्ध या निर्वन्धित हैं।

प्राधिकृत कुरियर के हस्ताक्षर और मुद्रा

निर्धारण अधिकारी के हस्ताक्षर

संपत्ति अधिकारी के हस्ताक्षर

(सीमाशुल्क प्रभाग से बाहर)

सम्पत्ति अधिकारी के हस्ताक्षर

प्ररूप 4

(विनियम 7 देखिए)

नमूना और मुफ्त उपहार के लिए क्रियर प्रवेश-पत्र

प्राधिकृत क्रियर का नाम और पता	आगमन का विमान-पत्तन	उड़ान सं.	आगमन की तारीख	लदान विमानपत्तन	सीमाशुल्क और तारीख	क्रम सं.			
क्रम सं.	ए. डब्ल्यू. बी. संख्या	पैकजों की संख्या	परेषिती का नाम और पता	माल का वर्णन	मात्रा बीजक मूल्य	विनियम दर	निर्धारणीय मूल्य (धारा 14)	सीटी एन/ अधिसूचना सं.	शुल्क
1									
2									

घोषणा

- (1) मैं/हम यह घोषणा करता हूँ/करते हैं कि मैंने/हमने ऊपर विहित माल की निकासी के लिए किसी अधिकर्ता के रूप में कार्य करने के लिए पूर्वोक्त उल्लिखित प्रत्येक परेषिती से प्राधिकार प्राप्त कर लिया है।
- (2) मैं/हम यह घोषणा करता हूँ/करते हैं कि इस प्रवेश पत्र के अनुसार आयातित माल में केवल सद्भावी वाणिज्यिक नमूने, माल का आदि प्ररूप और व्यक्तिगत उपयोग के लिए 2000 रु. से अधिक मूल्य की सद्भावना उपहार सामग्री है और जो तत्काल भारत में उनके आयात पर किसी प्रतिबन्ध और निबन्धन के अधीन नहीं है, सम्मिलित है।
- (3) मैं/हम इस प्रवेश पत्र के साथ पूर्वोक्त परेषणों के लिए वायु मार्ग पत्र—(संख्या) और उनके लिए बीजक—(संख्या) संलग्न करना हूँ/करते हैं।
- (4) मैं/हम यह घोषणा करता हूँ/करते हैं कि प्रवेश पत्र की अन्तर्वस्तु हर प्रकार से सही और वायुमार्ग प्रवेश पत्र, बीजक संलग्न दस्तावेजों के अनुसार है।

निर्धारण अधिकारी के हस्ताक्षर

संपरीक्षा अधिकारी के हस्ताक्षर

प्राधिकृत क्रियर के हस्ताक्षर और मुहर
(सीमाशुल्क प्रभाग में पास)
समुचित अधिकारी के हस्ताक्षर

प्ररूप 5

(विनियम 7 देखिए)

शुल्क माल के लिए क्रियर प्रवेश-पत्र

प्राधिकृत क्रियर का नाम और पता	आगमन का विमान-पत्तन	उड़ान सं.	आगमन की तारीख	लडाई का विमान-पत्तन	सीमाशुल्क और तारीख	क्रम सं.
क्रम सं. ए. डब्ल्यू. बी. सं.	पैकजों की सं.	परेषिती का नाम और पता	माल का वर्णन	परिमाण सं. / वजन	विनियम दर	भाड़ा बीसा अव्य

उत्तराई प्रभार	निर्धारणीय मूल्य (रु.) (धारा 14)	सीटीएच/ अधिसूचना सं.	शुल्क दर/रकम	सीईटीएच/ अधिसूचना सं.	अतिरिक्त शुल्क के लिए मूल्य	अतिरिक्त शुल्क दर/ रकम	कुल शुल्क
----------------	--	-------------------------	--------------	-----------------------------	-----------------------------------	------------------------------	-----------

1.
2.
3.

कृपया कमीशन के रूप में ऐसे अन्य प्रभार उपदर्शित करें जिसमें सीमाशुल्क अधिनियम, 1962 की धारा 14 के अनुसार निर्धारणीय मूल्य भी हैं।

घोषणा

- (1) मैं/हम घोषणा करता हूँ/करते हैं कि मैंने/हमने ऊपर उल्लिखित प्रत्येक परेपिटी में उपरोक्त वर्णित माल निकासी के लिए अभिकर्ता के रूप में कार्य करने के लिए प्राधिकार प्राप्त कर लिया है।
- (2) मैं/हम घोषणा करता हूँ/करते हैं कि मैंने/हमने भिन्न कीमत, मूल्य परिमाण या उक्त माल के वर्णन को दर्शित करना हुआ कोई अन्य दस्तावेज या जानकारी प्राप्त नहीं की है और यदि इसके पश्चात् किसी समय मैं/हम किसी आयातकर्ता से भिन्न तथ्यों का कथन दर्शित करने वाला कोई दस्तावेज प्राप्त करता हूँ/करते हैं, मैं/हम यीघ्र ही उसे सीमा शुल्क आयुक्त को अवगत कराऊंगा/कराएंगे।
- (3) मैं/हम घोषणा करता हूँ/करते हैं कि प्रवेश-पत्र की अन्तर्वस्तु सभी प्रकार से सत्य और सही है और वायु मार्ग पत्र और बीजक और इसमें संलग्न अन्य दस्तावेजों के अनुसार हैं।
- (4) मैं/हम इस प्रवेश पत्र के साथ पूर्वोक्त परेपिटी के लिए वायुमार्ग पत्र ————— (संख्या) और बीजक ————— (संख्या) संलग्न करता हूँ/करते हैं।

प्राधिकृत कूरियर के हस्ताक्षर

निर्धारण अधिकारी के हस्ताक्षर

अपरीक्षा अधिकारी के हस्ताक्षर
(सीमाशुल्क प्रभार से पास)

[फा. सं. 446/18/94—सी यू एस—4]

स. म. भटनागर, अव्वर सचिव

NOTIFICATION

New Delhi, the 26th May, 1995

NO. 35/95-NT

G.S.R. 446(E).—In exercise of the powers conferred by section 157 of the Customs Act, 1962 (52 of 1962), the Central Board of Excise and Customs hereby makes the following regulations, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These regulations may be called the Courier Imports (Clearance) Regulations, 1995.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—(1) These regulations shall apply for assessment and clearance of goods carried by the representatives of authorised couriers on incoming scheduled passenger flights on behalf of a consignee for a commercial consideration.

(2) These regulations shall not apply to—

- (a) the goods imported at airports other than the customs airports at Bombay, Delhi, Madras and Calcutta;
- (b) the goods where the weight of the individual package exceeds 32 kgs; and
- (c) the following goods requiring testing of samples thereof or reference to the relevant statutory authorities or experts before their clearance, namely animals and parts thereof, plants and parts thereof, perishables, publications containing maps depicting incorrect boundaries of India, precious and semiprecious stones, gold or silver in any form, and goods falling within Chapters 28, 29 and 38 of the First Schedule to the Customs Tariff Act, 1975 (51 of 1975).

3. Definitions.—In these regulations, unless the context otherwise requires, —

- (a) "authorised courier" in relation to any imported goods means a person engaged in the international transportation of time sensitive goods on express door to door delivery basis utilising the services of an on-board courier and registered in this behalf by a Commissioner of Customs;
- (b) "documents" include any message, information or data recorded on paper, cards or photographs and of no commercial value which is for the time being not liable to any duty or be subject to any prohibition or restriction on their import into India;
- (c) "on-board courier" means a person whose services are employed by an authorised courier either directly or through a third party to accompany a consignment carried by a scheduled passenger flight;
- (d) "samples" means any bonafide commercial samples and prototypes of goods supplied free of charge of a value not exceeding two thousand rupees which are for the time being not subject to any prohibition or restriction on their import into India;
- (e) "free gifts" means any bonafide gifts of articles for personal use of a value not exceeding two thousand rupees and which are for the time being not subject to any prohibition or restriction on their import into India;
- (f) the words used and not defined in these regulations but defined in the Customs Act, 1962 (52 of 1962) shall have the meanings respectively assigned to them in that Act.

4. Packaging of goods imported by couriers.—

(1) For the purposes of these regulations, the imported goods shall be packed separately, in identifiable courier company bags, with appropriate labels, in the following categories, namely:—

- (a) documents
- (b) samples and free gifts
- (c) dutiable goods

(2) Each package of imported goods shall bear a declaration from the sender regarding the contents of the package and the value thereof.

5. On-board couriers and authorised couriers to file statements.—(1) The on-board courier shall file a statement immediately on his arrival at the airport with the proper officer of customs in Form I appended to these regulations.

(2) The authorised courier shall file a statement with the proper officer of customs in respect of goods carried by an on-board courier in Form II appended to these regulations.

6. Permission to be obtained for dealing with imported goods.—(1) The courier bags containing the imported goods shall not be dealt with in any manner except as may be directed by the Commissioner of Customs.

(2) No person shall, except with the permission of proper officer, open any packages of imported goods brought by an on-board courier.

7. Entry of goods on importation.—The authorised courier shall make entry of goods imported by him by presenting to the proper officer a bill of entry in Form III, Form IV or as the case may be in Form V appended to these regulations:

Provided that the authorised courier, or with the concurrence of the authorised courier, the consignee or a Customs House Agent on behalf of the consignee, may file a bill of entry in the form prescribed in the Bill of Entry (Forms) Regulations, 1976 for clearance of any of the imported goods.

Provided further that for the following goods, the entry shall be made in the form prescribed in the Bill of Entry (Forms) Regulations, 1976, namely:—

- (a) goods in respect of which an exemption from the levy of duty applicable to hundred per cent export oriented undertakings or to units in a free trade zone, as defined under section 3 of the Central Excises and Salt Act, 1944 (1 of 1944), is claimed;
- (b) goods imported under the Exports Promotion Capital Goods Scheme or the Duty Exemption Scheme specified in Chapter VI and Chapter VII respectively of the Export and Import Policy (1st April 1992—31st March, 1977) published under the Ministry of Commerce Public Notice No. J-ITC (PN) 92—97, dated the 31st March, 1992 as amended from time to time;
- (c) goods imported against any other licence issued under the Foreign Trade (Development and Regulation) Act, 1922 (22 of 1922);
- (d) goods imported by or on behalf of a person who is related to the consignor within the meaning of rule 2 of the Customs Valuation (Determination of Price of Imported goods) Rules, 1988; and

- (c) goods in respect of which the proper officer directs filing of a bill of entry in such form.

8. Imported goods to be presented for assessment.—The authorised courier shall present all the imported goods brought by an on-board courier to the proper officer for examination and assessment thereof.

9. Detention and disposal of uncleared cargo.—Any imported goods which are not taken clearance of shall be detained by the customs and shall be disposed of after the expiry of a period of thirty days of the arrival of the said goods.

10. Registration of authorised couriers.—Every person intending to operate as an authorised courier shall apply in writing to the Commissioner of Customs at the customs airport of Bombay, Delhi, Madras or Calcutta, where the goods are to be imported, for registration in this behalf.

11. Condition to be fulfilled by the applicant.—The person applying for registration as an authorised courier shall disclose to the satisfaction of the Commissioner of Customs that he is financially viable and in support thereof he shall produce to the said Commissioner a certificate issued by a scheduled bank or such other proof acceptable to the Commissioner evidencing possession of assets of a value not less than five lakh rupees.

12. Scrutiny of application.—On receipt of application under regulation 10, the Commissioner of Customs may make enquiries for verification of the particulars set out in the application and also such other enquiries as the Commissioner may deem necessary including enquiries about the identity, bonafides and reputation of the applicant.

13. Registration.—(1) If on scrutiny of the application filed by a person under regulation 10, the Commissioner of Customs is satisfied that the applicant fulfils the requirements of the registration, the said applicant may be so registered as an authorised courier.

(2) The registration granted under sub-regulation (1) shall be valid for a period of one year, but may be renewed from time to time in accordance with the procedure provided in sub-regulation (3).

(3) The Commissioner of Customs, may, on application made before the expiry of the validity of the registration under sub-regulation (2) renew the registration for a period of one year from the date of expiration of the original registration or of the last renewal of such registration, as the case may be, if the performance of the authorised courier is found to be satisfactory with reference to the absence of any complaints of mis-conduct including non-compliance of any of the obligations specified in regulation 15.

14. Execution of bond and furnishing of security.—The Commissioner of Customs shall require the applicant to enter into a bond in such form with a security of one lakh rupees in cash or in the form of postal security or National Savings Certificates in the name of the Commissioner of Customs for complying with the provisions of the Customs Act, 1962 and the rules and regulations made thereunder. The condition of the said bond shall also be that the applicant shall agree to pay the duty, if any, not levied or short levied, with interest if applicable on any goods taken clearance of by the authorised courier if in the opinion of the Assistant Commissioner of Customs the same cannot be recovered from the consignee.

15. Obligations of authorised courier.—An authorised courier shall—

- (a) obtain an authorisation from each of the consignees for whom he has imported the goods to the effect that he may act as his agent for clearance of the said goods through the customs;
- (b) advise his client to comply with the provisions of the Act and in case of non-compliance, shall bring the matter to the notice of the Asstt. Commissioner of Customs;
- (c) exercise due diligence to ascertain the correctness and completeness of any information which he commits to customs with reference to any work related to the clearance of imported goods;
- (d) not withhold information relating to assessment and clearance of imported goods communicated by any officer of Customs from a client who is entitled to such information.
- (e) not withhold any information relating to assessment and clearance of imported goods from the assessing officer.
- (f) not attempt to influence the conduct of any official of the custom station in any matter pending before such official or his subordinates by the use of threat, false execution duress or offer of any special inducement or promise of advantage or by the bestowing of any gift or favour or other thing of value.
- (g) maintain records and accounts in such forms and manner as may be directed from time to time by an Asstt. Commissioner of Customs and submit them for

inspection to the said Asstt. Commissioner of Customs or an officer authorised by him, whenever required.

(b) failure of the authorised courier to comply with any of the provisions of these regulations;

(c) any misconduct on the part of the authorised courier;

16. Deregistration.—The Commissioner of Customs may revoke the registration of an authorised courier and also order forfeiture of security on any of the following grounds :—

(a) failure of the authorised courier to comply with any of the conditions of the bond executed by him under regulation 14;

Provided that no such revocation shall be made unless a notice has been issued to the authorised courier informing him the grounds on which it is proposed to revoke the registration and he is given an opportunity of making a representation in writing and a further opportunity of being heard in the matter, if so desired.

FORM I

(See regulation 5)

ON BOARD COURIER MANIFEST

Name & Address of
On Board Courier Company

Name of On Board Courier

Airport of Arrival	Flight No /date	Date of Arrival	Airport of Shipment	Customs Dept Serial No /Date
Sl.No.	Airway Bill No.	Name & address of Authorised Courier	No. of Bags	Weight
1.				
2.				
3.				
Total				

Signature of On Board Courier

FORM II

(See regulation 7)

AUTHORISED COURIER MANIFEST

Name & Address of the Authorised Courier	Airport of Arrival	Flight No./Date	Airport of Shipment	Customs Deptt. Serial No./ Date (On Board Courier Manifest)	Customs Deptt. Serial No. /Date

Sl. No. Airway Bill No.	No. of Packages	Weight	Description of goods	Shippers Name	Consignees Name and Address
-------------------------	-----------------	--------	----------------------	---------------	-----------------------------

1.

2.

3.

4.

TOTAL :

Signature of Authorised Courier

FORM III

(See regulation 7)

COURIER BILL OF ENTRY FOR DOCUMENTS

Name & Address of the Authorised Courier	Airport of arrival	Flight No.	Date of Arrival	Airport of Shipping	Customs Sl. No. & Date
--	--------------------	------------	-----------------	---------------------	------------------------

Number of bags

Number of Consignments

Declaration

- (i) I/We hereby declare that I/we have obtained the authorisation from each of the consignees mentioned above to act as an agent for the clearance of the goods described above.
- (ii) I/we hereby declare that the goods imported as per this Bill of Entry include only documents of no commercial value and do not include goods which are liable to duty or are prohibited or restricted for import into India under any law for the time being in force.

Signature and Stamp
of Authorised Courier

Signature of Assessing officer

Signature of Audit Officer

(Passed out of customs charge)

Signature of the proper officer

*Others	landing	Assessable	CTH/Notin.	Duty Rate/	CETH/Notin.	Value for	Addl. Duty	Total
	Charges	Value (Rs.)	No.	Amount	No.	Addl. Duty	Rate/Amount	Duty
		(Sec.14)						
1.								
2.								
3.								
4.								

*Please indicate all other charges such as commissions, includible in the assessable value as per section 14 of the Customs Act, 1962.

DECLARATION

- (i) I/We hereby declare that I/we have obtained the authorisation from each of the consignees mentioned above to act as an agent for the clearance of the goods described above.
- (ii) I/We declare that I/We have not received any other documents or information showing a different price, value, quantity or description of the said goods and that if at any time hereafter I/We receive any documents from the importer showing a different state of facts I/We will immediately make the same known to the Commissioner of Customs.
- (iii) I/we hereby declare that the contents of this Bill of Entry are true and correct in every respect and are in accordance with the Airway Bills and the invoices and other documents attached herewith.
- (iv) I/we enclose herewith—(number) of airway bills and—(number) of invoices for the aforesaid consignments with this Bill of Entry.

Signature of the Authorised Courier

Signature of Assessing officer

Signature of Audit Officer

(Passed out of customs Charges)
(Signature of proper officer)

[F.No. 446/18/94 -Cus IV.]
S.M. Bhatnagar, Under Secy.